

**รายงานสรุปผล และการวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน**  
**การดำเนินการตอบสนองเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ**  
**ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ รอบที่ ๑ ณ วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๗**

**๑. ความเป็นมา**

ด้วย สำนักงานสาธารณสุขอำเภอปง ได้แต่งตั้งคณะกรรมการรับข้อร้องเรียนและจัดการเรื่องร้องเรียน เพื่อให้การดำเนินการจัดการข้อร้องเรียนเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เหมาะสม และมีประสิทธิภาพ คณะกรรมการฯ ได้ดำเนินการจัดทำคู่มือดำเนินงานเรื่องร้องเรียนภายในสำนักงานสาธารณสุขอำเภอปง เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานในการรับเรื่องร้องเรียน ในเรื่องร้องเรียนทั่วไปเพื่อให้การดำเนินงานของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอปง เป็นไปด้วยความโปร่งใสเป็นธรรมสามารถตรวจสอบได้สามารถนำไปสู่การปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม โดยพิจารณา สอดคล้องกับเจตนารมณ์ของ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปราม การทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) กำหนดให้ปลูกฝังค่านิยม คุณธรรม จริยธรรม และจิตสำนึกในการรักษา ศักดิ์ศรีความเป็นข้าราชการและความซื่อสัตย์สุจริต ควบคู่กับการบริหารจัดการภาครัฐที่มีประสิทธิภาพ โดยมุ่งเน้น การสร้างธรรมาภิบาลในการบริหารงาน และส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการตรวจสอบ เฝ้าระวัง เพื่อสกัดกั้นมิให้เกิดการทุจริตประพฤติมิชอบ ตามนโยบายคณะรัฐมนตรีที่พลเอกประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี ได้แถลงต่อสภานิติบัญญัติแห่งชาติ เมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๕๗ ข้อ ๑๐ เรื่องการส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาล รวมถึงมาตรการกระทรวงสาธารณสุข ๓ ป. ๑ ค. (ปลูกจิตสำนึก ป้องกัน ปราบปราม เครือข่าย)

**๒. ปัจจัยสนับสนุน/ปัญหาอุปสรรค**

ในการดำเนินการตอบสนองต่อเรื่องร้องเรียนที่มีต่อสำนักงานสาธารณสุขอำเภอปง มีปัจจัยในการ สนับสนุนและผลักดันในการดำเนินการตามคู่มือดำเนินงานเรื่องร้องเรียนภายในสำนักงานสาธารณสุขอำเภอปง ดังนี้

๑) สำนักงานสาธารณสุขอำเภอปง ได้จัดตั้งศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์และมอบหมายเจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบและติดตามประเมินผลคู่มือการปฏิบัติงานร้องเรียน/ร้องทุกข์ อย่างต่อเนื่องเพื่อเป็นช่องทางในการรับ เรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ โดยจะนำข้อร้องเรียนมาแก้ไข ปรับปรุง เพื่อให้เกิด ประสิทธิภาพประสิทธิผล เป็นไปตามแผนงานที่กำหนดไว้

๒) บุคลากรผู้ทำหน้าที่ปฏิบัติราชการ มีหน้าที่และความจำเป็นต้องให้บริการและดูแลผู้ป่วย/ประชาชน ที่มารับบริการ รับการตรวจรักษาเป็นปริมาณที่ค่อนข้างมาก ปัญหาอุปสรรคคือ เวลาในการให้ข้อมูลการให้บริการ ขั้นตอนการรักษาจึงค่อนข้างมีจำกัด ประกอบกับหน้าที่บริการ ดูแลประชาชนให้ทั่วถึง ครบถ้วน บางกิจกรรมจึงไม่สามารถดำเนินการในการให้ข้อมูลได้ละเอียดเพียงพอ

๓. รายงานสรุปผลการดำเนินงานการจัดการเรื่องร้องเรียน รอบที่ ๑ ณ วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๗  
รายงานผลการดำเนินงานเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนทั่วไป ภายในสำนักงานสาธารณสุขอำเภอ  
รอบที่ ๑ ณ วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๗

ลำดับ	เรื่อง	ปัญหาอุปสรรค	การแก้ไขปัญหา	ผู้รับผิดชอบ
๑	ร้องเรียนการปฏิบัติงาน/การดำเนินงานของหน่วยงาน	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี

๔. ข้อเสนอแนะสำหรับการปรับปรุง

ควรมีการประชาสัมพันธ์ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนให้ทั่วถึง



(นางสาวกฤษณา วุฒิไชยา)  
นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

- ทราบ / อนุมัติ



(นายณรงค์ เมืองมูล)  
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ  
รักษาราชการแทนสาธารณสุขอำเภอ